



Malmö stad

Arbetsmarknads-, gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen

ANSÖKAN OM GYMNASIEKORT

PERSONUPPGIFTER

Tilltalsnamn	Efternamn	Personnummer (10 siffror)
Folkbokföringsadress	Postnummer och ort	Mobil- eller telefonnummer

UPPGIFTER OM SKOLA OCH AVSTÅND

Skola (där huvudsaklig undervisning sker)			
Skolort	Läsår	Årskurs	Avstånd mellan folkbokföringsadress och skola

UNDERSKRIFT

Härmed försäkras att lämnade uppgifter är sanningsenliga. Jag har tagit del av bestämmelserna i informationsbladet. Därmed förbinder jag mig att återlämna kortet om studierna upphör, ej påbörjas eller om villkoren för resebidrag inte längre uppfylls.

Datum	
Underskrift	Namnförtydligande

SKOLANS STÄMPEL, UNDERSKRIFT OCH DATUM OM SKOLAN LIGGER UTANFÖR SKÅNE

Härmed försäkras att eleven går på angiven utbildning och uppfyller kraven för resebidrag

Datum	Telefon
Namnteckning	
Skolans stämpel	Avståndet kontrolleras av skolan på www.skaneltrafiken.se Ange avstånd och signatur

Gymnasiekort skickas med post till folkbokföringsadressen tom 31 augusti. Därefter kan det hämtas ut personligt av elev eller vårdnadshavare vid fullständig ifylld och undertecknad ansökan samt uppvisad giltig legitimation.

Ansökan beviljas:			
<input type="checkbox"/> Bas 1-2 zoner	<input type="checkbox"/> 3 zoner	<input type="checkbox"/> Mer än 3 zoner	<input type="checkbox"/> Avslag, motivering

GYMNASIEKORT - UTSKICK

Nummer:	Datum vid utskick
Handläggarens underskrift	

GYMNASIEKORT - UTHÅMTAT

Nummer:	Datum	<input type="checkbox"/> Legitimation
Handläggarens underskrift	Elevens/Vårdnadshavarens underskrift	

ARBETSMARKNADS-,
GYMNASIE- OCH VUXEN- OCH
UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
Storgatan 20
205 80 Malmö
040-34 30 14
Org.nr. 212000-1124
www.malmo.se