



UPPGIFTER OM SÖKANDE

Sökandens namn		
Kontaktperson		
Adress		
Postadress		
Telefon	Mobiltelefon	Fax
E-postadress		

UPPGIFTER OM VERKSAMHETEN

Namn	
Adress	
Postadress	
Fastighetsbeteckning	
Organisationsnummer	
Antal besökande per år	Antal p-platser för bilar
Tillgänglighet för buss	Antal p-platser för buss
Öppet året runt Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Säsongsöppet Ja <input type="checkbox"/> mellan och
Alla dagar Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Vissa dagar i veckan
Öppet tider	

VÄGVISNING

Önskad text på vägvisare
Vägvisning önskas från väg

SERVICESYMBOLER

Markera önskad servicesymbol

<input type="checkbox"/>  Informationsplats	<input type="checkbox"/>  Fordonswerkstad	<input type="checkbox"/>  Drivmedel	<input type="checkbox"/>  Rastplats	<input type="checkbox"/>  Badplats
<input type="checkbox"/>  Servering	<input type="checkbox"/>  Restaurang	<input type="checkbox"/>  Hotell	<input type="checkbox"/>  Campingplats	<input type="checkbox"/>  Golfbana
<input type="checkbox"/>  Toalett	<input type="checkbox"/>  Uppställningsplats för husvagnar	<input type="checkbox"/>  Försäljningsställe för fiskekort	<input type="checkbox"/>  Vandringsled	<input type="checkbox"/>  Friluftsområde
<input type="checkbox"/>  Vandrarhem	<input type="checkbox"/>  Stuga	<input type="checkbox"/>  Stugby	<input type="checkbox"/>  Sevärdhet	

BESKRIV VERKSAMHET OCH GE MOTIV TILL ÖNSKAD VÄGVISNING

Glöm inte att bifoga foto, skiss eller karta

SÖKANDES UNDERSKRIFT

Ort och datum
Underskrift
Namnförtydligande

Vid frågor var god ring 040-34 10 00

Gatukontoret Malmö
Trafikregleringsenheten
205 80 Malmö

BILAGA 1.

Kriterier för vägvisning till "Annan verksamhet som serviceanläggningar, inrättningar, vandrarhem, m m"

Verksamheter kan framställa om vägvisning till deras verksamheter. För vägvisning till verksamheter finns det ingen vägvisningsplan. En bedömning görs i varje enskilt fall. Inom tätbebyggt område är Gatukontoret mycket restriktivt med att medge vägvisning till verksamheter (företag, institutioner, nöjesverksamheter etc.). Restriktiviteten grundar sig, bland annat på att om en verksamhet beviljas särskild skyltning kan det förekomma flera liknande verksamheter som också önskar en specifik skyltning. Vid ett godkännande av vägvisning måste således även "rättviseperspektivet" begrundas. Ett vidlyftigt förhållningssätt till vägvisning till verksamheter riskerar annars på sikt ge en markant ökning av antalet vägmärken i gatumiljön.

Ett beslut om vägvisning gäller i fem år om inget annat anges. Efter denna tid kommer Gatukontoret att ompröva beslutet. En omprövning kan också komma att ske tidigare om området där vägvisningen satts upp bedöms ha blivit ett tätbebyggt område. Vid uppsättning av vägvisning står sökanden för alla kostnader såsom uppsättning, tillverkning, underhåll samt nedtagning av vägvisningen etc. Kostnaderna kommer att debiteras som ett engångsbelopp och skall vara betald innan vägvisningen sätts upp. Vägvisningen tas ned om verksamheten upphör, då tiden för tillståndet löpt ut eller då reflexmaterialets livslängd är slut. Kostnader för uppsättning av ny vägvisning i detta fall kommer att debiteras den som önskar fortsatt vägvisning. Vägvisningen är gatukontorets egendom.

Kriterier

Det finns inga givna mallar för vägvisning till verksamheter eftersom varje tillfälle är att betrakta som en enskild "individ" med sina förutsättningar. Gatukontoret gör en bedömning i varje enskilt fall. För att det skall kunna vara aktuellt med vägvisning inom tätbebyggt område är i huvudsak kriterierna att målpunkten:

- har ett stort dagligt tillflöde av besökare,
- är av stort allmän intresse,
- är ytterst svårtillgängligt,
- är en ytterst specifik verksamhet,
- inte kan hittas med hjälp av annan vägvisning,
- kan generera ett trafik kaos.

Aspekter som är tungt vägande vid bedömning av vägvisning är trafiksäkerhet och estetiska frågor. Ur trafiksäkerhetssynpunkt är det viktigt med så begränsad information som möjligt, eftersom för mycket information inverkar på förarens koncentration av att hantera trafiksituationen och därigenom framförandet av fordonet på ett för omgivningen trafiksäkert sätt.

Företagslogotyper eller namn anges inte på vägvisare utan endast typ av verksamhet som exempelvis busstation, bilskrotning, sågverk, handelsträdgård etc. Vägvisning skall i första hand ske med symboler och i andra hand med allmänt hållen text.

Blankett för ansökan, se bilaga 4.