



ÅRSRAPPORT FÖR FÖRETAG MED GRAFISK OCH FOTOGRAFISK VERKSAMHET

Efter föreläggande enligt 26 kap 21§ miljöbalken

Företag med grafisk eller fotografisk verksamhet rekommenderas att använda denna blankett i det fall föreläggande har meddelats med stöd av 26 kap 21§ miljöbalken om att verksamhetsuppgifter som behövs för tillsynen ska lämnas in årligen eller inför/efter tillsynsbesök. Normalt ska blanketten vara miljönämnden tillhanda senast 31 mars året efter det år som uppgifterna avser, se beslut för er verksamhet. Om plats för anteckningar behövs utöver vad som ryms på blanketten kan ytterligare information lämnas i bilagor.

VERKSAMHETSÅR

Redovisningen avser verksamhetsår

ALLMÄNNA UPPGIFTER

Verksamhetens namn		Organisationsnummer
Besöksadress/Gatuadress	Fastighetsbeteckning	
Postadress (gata, box etc.)	Postnummer	Ort
Kontaktperson	E-post	
Telefon (även riktnummer)	Fax (även riktnummer)	

HUVUDMAN (om annan än ovan)

Huvudmannens namn		
Postadress (gata, box)	Postnummer	Ort

FAKTURERINGSADRESS (om annan än ovan)

Postadress (gata, box)	Postnummer	Ort
------------------------	------------	-----

BESKRIVNING AV VERKSAMHETEN:

HUVUDVERKSAMHET

Kod utifrån SNI ¹⁾	Kod utifrån bilagan ²⁾
-------------------------------	-----------------------------------

BIVERKSAMHET (anges om verksamheten omfattas av fler koder enligt bilagan ²⁾ än vad som anges ovan)

Kod utifrån bilagan ²⁾

¹⁾ SNI = Svensk näringsgrensindelning (ex. tillverkning av formverktyg har SNI-kod 28621). Se ert registreringsbevis från Skattemyndigheten eller sök på <http://www.foretagsregistret.scb.se/sni/>

²⁾ Bilagan till förordningen (SFS 1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (se även klassificeringsbeslut för Er verksamhet).

UNDER ÅRET FRAMKALLAD MÄNGD FOTOGRAFISKT MATERIAL INNEHÅLLANDE SILVER

Film (m ² /år)	Förprovstryck (m ² /år)
Papperskopior (m ² /år)	Offsetplåt (m ² /år)
Används digital teknik? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, ange vilken/vilka:	

UTSLÄPP TILL LUFT

Mängd (kg eller ton) lösningsmedel (se bilaga 3) som avgått till utomhusluften (gäller främst tryckerier)

Inget utsläpp har skett till luft

UTSLÄPP TILL AVLOPPSNÄTET

Mängd processavloppsvatten som släppts ut under året

Har innehållet i utgående processavloppsvatten förändrats under året till följd av t.ex. ett kemikalieutbyte?

Nej

Ja

Om Ja, ange orsaken

Inget utsläpp har skett till avloppsnätet under året.

BULLER

Ange om verksamheten under året har alstrat buller som har eller kan ha orsakat störning för närliggande bostäder m.m. Ange i så fall såväl orsak som vilka åtgärder som vidtagits.

Under året har inget buller uppstått som orsakat någon störning i omgivningen till verksamheten.

UNDER ÅRET FÖRBRUKADE KEMIKALIER

Kemiska produkter som använts under verksamhetsåret skall redovisas i bilaga 1.

UPPGIFTER OM AVFALL SOM HAR LÄMNATS FÖR OMHÄNDERTAGANDE UNDER ÅRET

Farligt avfall och övrigt avfall som alstrats och lämnats för omhändertagande under verksamhetsåret skall redovisas i bilaga 2.

VERKSAMHETSUTÖVARENS EGENKONTROLL:

SÄKERHETS- OCH FUNKTIONSKONTROLL

Beskriv den säkerhets- och funktionskontroll som skett under året av maskiner och övrig utrustning, t.ex. slamavskiljare och annan reningsutrustning. Beskriv resultatet av kontrollen.

Ingen säkerhets- eller funktionskontroll har genomförts.

DRIFTSTÖRNINGAR

Beskriv de eventuella driftstörningar, tillbud eller olyckor som inträffat under året. Ange orsak samt vilka åtgärder som vidtagits för att motverka en upprepning.

Under året har inga driftstörningar inträffat.

PRODUKTIONSFÖRÄNDRINGAR

Ange förändringar under verksamhetsåret avseende produktionen i form av kemikalieval, förändrade rutiner m.m. som är av betydelse ur miljösynpunkt.

Inga produktionsförändringar har skett under året.

ÖVRIGA FÖRÄNDRINGAR MED AVSEENDE PÅ EGENKONTROLL

Ange de eventuella förändringar som skett under året med avseende på verksamhetsutövarens egenkontroll (se förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens egenkontroll)

Inga förändringar med avseende på egenkontrollen har skett.

BILAGOR

Följande bilagor bifogas till denna rapport:

Bilaga 1 – kemikalier

Bilaga 2 - avfall

Bilaga 3 – lösningsmedelsutsläpp

Bilaga ytterligare information

UNDERSKRIFT

Ort och datum

Namnteckning

Namnförtydligande

Skickas till

Miljöförvaltningen, 205 80 MALMÖ

Senast 31 mars

Information om personuppgiftslagen (PuL): För att kunna administrera ditt ärende krävs registrering i vårt dataregister. Uppgifterna kan även användas för uppföljning och förnyad kontakt. Du har rätt att ta del av de uppgifter som berör dig och även att begära rättelse av dessa. Personuppgiftsansvarig: Miljöförvaltningen. Vårt utsedda personuppgiftsombud kan nås på telefon 040-34 10 24.

BILAGA 1 – KEMIKALIER

Kemiskt ämne / Produktnamn	Ange ingående kemiska namn och andel (%) av innehållet	Använd mängd under året (kg)	Användningsområde	Avfallet omhändertas som farlig avfall (ja/nej)

BILAGA 2 – AVFALL**FARLIGT AVFALL** (t.ex. färgrester, fix)

Typ av avfall	Mängd	EWC-kod	Transportör	Transportören har tillstånd (ja/nej)	Mottagare	Mottagaren har tillstånd (ja/nej)

AVFALL FÖR ÅTERVINNING (t.ex. wellpapp, plåtburkar)

Typ av avfall	Mängd	Transportör	Mottagare	Övriga uppgifter

ÖVRIGT AVFALL (t.ex. brännbart)

Typ av avfall	Mängd	Transportör	Mottagare	Övriga uppgifter

**BILAGA 3 – LÖSNINGSMEDELSUTSLÄPP:
SAMMANSTÄLLNING AV UTSLÄPPTA MÄNGDER**

Produktens namn	Förbrukad mängd (ton/år)	Lösningemedelsinnehåll (%)	Utsläppt mängd lösningemedel/år
Summa utsläpp lösningemedel:			